

**Absalonskolen
Skolebestyrelsen**

Dagsorden

	Skolebestyrelsen
Tidspunkt:	Mandag d. 30/8 kl. 17.00 – 19.00
Hvor:	Absalon
Deltagere:	Nis, Katrine Michael, Majken, Line, Britt, Kirstine, Anja, Aisha, Natalie og Lasse
Afbud/fravær:	

Punkt 1.	Godkendelse af dagsorden
Ansvarlig/tid	
Formål:	
Fremstilling:	
Referat:	Godkendt

Punkt 2.	Præsentation og velkommen
Ansvarlig/tid 5 min	
Formål:	At vi får præsenteret hinanden. Fx at man tilkendegiver, hvad man interesser sig for i skb,
Fremstilling:	At bestyrelsen er orienteret om status på skolestrukturen og orientering om de 2 matrikler. Kort talmæssig orientering , således at man har et billede af de 2 matrikler. Præsentation af ny hjemmeside. Absalonskolen.dk Kommunikation vedrørende Frihedsforsøget Mødeplan
Referat:	Orientering om de 2 matrikler. Det vedtages at mødeplanen er rullende. Sidste uge i måneden. Mødeplanen sendes ud af Michael. 28.9 27.10 25.11 13.12 25.1 23.2 31.3 25.4 31.5 22.6 Fra kl. 17-19.15

Punkt 3.	Styrelsesvedtægten og forretningsorden
Ansvarlig/tid 20 min	Michael

Formål: Fremstilling:	Godkendelse af forretningsorden. Forretningsordenen er skolebestyrelsens overordnede styringsredskab. Den er baseret på styrelsesvedtægten for Holbæk kommune. Forslaget til forretningsorden er baseret på foregående år og den nye styrelsesvedtægt.
Referat:	Forretningsorden er godkendt. Søren er bindeled til vores interne specialiseret tilbud. Snakken vedr. årgangsråd (forældreråd i indskoling) skal genoptages i den nye skolebestyrelse. Hvor placerer forældrerådet sig i forhold til skolebestyrelse? Hvordan forholder vi os her? Kirstine repræsenterer forældrerådet fra Orø. Forældrerådet på Orø dækker hele skolen. Skolebestyrelsen drøfter denne særlige rolle. Årsberetning – sidste model med videoer var positivt Forslag om virtuelt møde.

Punkt 4.	<p>Beslutnings sag; Årlige valg i henhold til Skolebestyrelsens forretningsorden</p> <p>I skolebestyrelsens forretningsorden er det angivet, at skolebestyrelsen en gang årligt drøfter og beslutter enkelt elementer, der er beskrevet i forretningsorden Dette sker i skoleårets første møde.</p> <ol style="list-style-type: none"> Udpegning af forældrevalgt medlem af skolebestyrelsen, der repræsenterer skolens specialklasser og specialtilbud Udpegning af forældrevalgt medlem af skolebestyrelsen, der er bindeled til og medlem af afdelingsrådet ved Orø Skole og Børnehus Valg formand Valg af næstformand <p>Vedlagt sagen er forretningsorden for Skolebestyrelsen ved Absalonskolen vedtaget. Selve forretningsorden er ikke til behandling alene sager, der er nævnt heri</p>
Ansvarlig/tid 15 Min	
Formål:	
Fremstilling:	
Referat:	<p>Nis Rømer vælges til formand. Katrine vælges som næstformand</p> <p>Debat Åbne og lukkede møder? Skolebestyrelsesmøder er som udgangspunkt lukkede med tavshedspligt. Skolebestyrelsen kan se fordele ved at kunne drøfte enkeltpunkter med en bredere kreds af deltagere og vil gerne afprøve det.</p>

Punkt 5.	Orientering af de nye tildelingsmodeller
Ansvarlig/tid 10 min	Irene, Michael
Formål: Fremstilling:	<p>Skolen har fået nyt budget pr. 1/8 21. Formålet er at skolebestyrelsen er orienteret om de modeller, der ligger til grund skolens samlede budget for de næste 5 måneder.</p> <p>Punktet indledes med en gennemgang de nye budgettildelingsmodeller for henholdsvis det almene område og specialområdet. Det skal bemærkes, at der</p>

	<p>for det specialiserede område fortsat ikke foreligger færdig plan for struktur og betaling.</p> <p>Der ikke lavet regnskab for de første 7 måneder. Evt. underskud eller overskud i Holbæk By skoles budgetter skal fordeles mellem Bjergmarkskolen og Absalon/Orø skole.</p> <p>På nuværende tidspunkt er det derfor ikke muligt at foreligge et budget for skolebestyrelsen.</p>
Referat:	<p>Gennemgang af tildelingsmodellerne. Budget fra august til december 2021 vil fremkomme, når budgettildelingen er endeligt på plads.</p> <p>Budgettet revideres 5/9 og pr. 31/8 laves regnskab over januar til juli for den gamle Holbæk By Skole. Efterfølgende kendes skolens budget.</p>

Punkt 6.	Mødeplan
Ansvarlig/tid 20 min	Formand
Formål:	At få lavet en mødeplan med 1 møde ca 1 gang om måneden.
Fremstilling:	<p>Før sommerferien blev det drøftet, om datoerne skulle placeres løbende eller med en fast mødedag. Endvidere med en placering i den sidste uge af måneden.</p> <p>Skolebestyrelsen skal fastlægge rammerne for mødevirksomheden, så der kan udarbejdes mødeplan for det kommende år. Endvidere skal mødetidspunkt fastlægges.</p>
Referat:	Er drøftet under punkt 2

Punkt 7.	Corona
Ansvarlig/tid 20 min	Lasse
Formål:	Kort orientering om retningslinjer og smittesituationen på skolerne
Fremstilling:	
Referat:	Der er ganske få smittede blandt eleverne. Tilsyneladende foregår der ikke smitte blandt eleverne på skolen. Stor ros til elever og personale for at passe på hinanden.

Punkt 8.	Frihedsforsøget
Ansvarlig/tid 20 min	Michael
Formål	At skolebestyrelsen er orienteret om status på Frihedsforsøget. At skolebestyrelsen påbegynder drøftelsen af involvering af forældre.
Fremstilling	<p>Vi er 14 dage inde i det 3-årige forløb. Frihedsforsøget drejer sig ikke om at have frihed fra noget eller om at have frihed til noget. Det drejer sig om at udforske og udvikle folkeskolen, så den kan leve op til det nye navn: Børnenes skole.</p> <p>Elever, ledelse og personale er blevet involveret i løbet af foråret. Nu skal vi også have forældregruppen til at deltage i ideudviklingen på de 2 matrikler.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hvilke roller kan/vil skolebestyrelsen spille? • Hvordan involveres den samlede forældregruppe?

Referat:	<p>Hvilke roller kan/vil skolebestyrelsen spille? Brainstorming. Tages op på senere møde.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Skolebestyrelsen har en rolle som formidler - Skolebestyrelsen har til rolle at inddrage forældre - Eleverne deltager på forældremøde for at fortælle om hvordan der arbejdes med frihedsforsøget. - Hvordan sikres data? Skolebestyrelsesrolle? - Løbende orientering om hvad der sker. - Lærerens pædagogiske overvejelser skal understøtte de valg vi træffer/afprøver. - Vi vil ned i virkeligheden. <p>Hvordan involveres den samlede forældregruppe?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Forældreinddragelse på børnenesskole.dk - Inddrage sociale medier og Aula - Brug af kommunikationsmedarbejder. Opslag med skolebestyrelsen som afsender. - Følelsen af samhørighed skal understøttes.
----------	---

Punkt 9.	Orienteringssag
Ansvarlig/tid	Alle, Korte meddelelser fra Formanden Skolelederen: Skolestruktur, nye ledere, Afdelingerne Medarbejderne
Referat:	

Punkt 10.	Evt.
Ansvarlig/tid	Alle,
Referat:	<p>Der er samme dag udsendt materiale til høring vedrørende budget 2022 - 2025</p> <p>Budget: Høringssvar udarbejdes af Nis, Kathrine og Michael, da fristen udløber før næste skb møde.</p> <p>Der opfordres til fysisk fremmøde på møderne.</p> <p>Mødetidspunktet er 17-19.15</p> <p>Næste møde sidste tirsdag i september.</p>

Punkt 11.	Lukket punkt
	<p>Fast punkt. Punktet udgår ifald der ikke er nogen aktuelle emner til behandling under dette punkt.</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Orientering om ansættelsesproces vedr. ansættelse af pædagogiske ledere b. Orientering om ansættelse af kommunikationsmedarbejder
Referat:	

Punkt 12.	Punkter til kommende møder
Referat:	

Mødeplan:

Møderne afholdes kl. xxxxx